

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении сетевого компьютерного тестирования в Дагестанском государственном университете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации, проведения и использования результатов компьютерного тестирования знаний студентов, регламентирует деятельность структурных подразделений при данной форме контроля в Дагестанском государственном университете.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета;
- Положение о курсовых зачетах и экзаменах в Дагестанском государственном университете.

1.3. Компьютерное тестирование призвано повысить объективность оценки усвоения студентами учебного материала на основе систематического учета результатов всех контрольных мероприятий, проводимых в течение семестра, и стимулировать регулярную самостоятельную работу студентов для достижения высокого уровня их профессиональной подготовки.

Результаты компьютерного тестирования могут использоваться соответствующими подразделениями университета для корректировки учебного процесса и выработки мероприятий по повышению его качества.

1.4. Компьютерное тестирование является одной из технологий контроля знаний и промежуточной аттестации студентов, а также при проверке остаточных знаний. Результаты компьютерного тестирования являются основанием для выставления оценок.

Информация о результатах компьютерного тестирования оформляется в виде протокола компьютерного тестирования, который хранится в деканате или в учебной части филиала в течение всего срока обучения студента наравне с зачетными и экзаменационными ведомостями.

1.5. Участие профессорско-преподавательского состава (ППС) в компьютерном тестировании оценивается в часах как вид учебной деятельности и учебно-методической деятельности в соответствии с Требованиями к составлению учебной нагрузки и нормативами ее планирования в Дагестанском государственном университете.

1.6. Общий контроль за организацией и проведением компьютерного тестирования осуществляет проректор по учебной работе. Общее руководство

за организацией и проведением компьютерного тестирования знаний студентов возлагается на управление качества образования.

1.7. Компьютерное тестирование проводится с применением компьютерной технологии и специализированного программного обеспечения в компьютерных классах университета.

Техническая поддержка компьютерного тестирования осуществляется Информационно-вычислительным центром и Центром ИНТЕРНЕТ ДГУ.

2. Цели и задачи компьютерного тестирования.

Основной целью компьютерного тестирования является повышение качества учебного процесса университета за счет развития эффективной системы контроля знаний и организации самостоятельной работы студентов с использованием современных ИКТ

Цели компьютерного тестирования:

- оценка уровня подготовки студентов университета и его филиалов на соответствие требованиям ФГОС ВО и ГОС ВПО;
- возможность централизованного анализа качества подготовки студентов по большому кругу различных вопросов;
- обеспечение объективности контроля знаний студентов;
- повышение оперативности получения результатов;
- автоматизация обработки результатов;
- уменьшение затрат на организацию и проведение текущей проверки знаний;
- содействие внедрению балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов;

Основные задачи компьютерного тестирования:

- оценка уровня профессиональных знаний студентов по различным дисциплинам;
- оптимизация системы обучения и системы управления качеством образования;
- подготовка технологического и методического инструментария самообследования университета;
- формирование и совершенствование фонда тестовых заданий по дисциплинам учебных планов направлений подготовки и специальностей;
- повышение эффективности дидактических измерений;
- совершенствование контроля качества обучения в университете и его филиалах;
- стимулирование ППС университета к использованию новых ИКТ в учебном процессе;
- поддержка рейтинговой системы учета учебных достижений студентов.

3. Функции структурных подразделений и сотрудников университета, обеспечивающих организацию и проведение компьютерного тестирования

Организация и проведение компьютерного тестирования осуществляется кафедрами, деканами, учебно-методическим управлением, управлением качества образования, информационно-вычислительным центром и центром ИНТЕРНЕТ.

3.1. Кафедры:

- обеспечивают разработку тестовых заданий по закрепленным за ними дисциплинам учебных планов направлений подготовки (специальностей);
- представляют тестовые задания (бумажный и электронный варианты) в отдел тестирования и аттестации управления качества образования. Тестовые задания, разработанные преподавателями кафедр или привлекаемыми специалистами, проходят внутреннюю экспертизу на кафедре и утверждаются на заседании кафедры (методической комиссии кафедры), что оформляется соответствующим протоколом. Ответственным за содержание тестов и их соответствие дидактическим единицам ФГОС и ГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности) или требованиям рабочей программы по учебной дисциплине является заведующий кафедрой.
- проверяют качество введенных в программу тестовых заданий и при необходимости вносят коррективы;
- определяют и предлагают для установки параметры компьютерного тестирования;
- анализируют информацию о результатах прохождения студентами компьютерного тестирования по дисциплинам кафедры и при необходимости вносят изменения в тестовые задания;
- предоставляют примерные тестовые задания студентам для подготовки к тестированию;
- обеспечивают ежегодный пересмотр и обновление тестовых заданий.

3.2. Учебно-методическое управление:

- формирует по согласованию с руководством структурных подразделений университета перечень дисциплин, подлежащих компьютерному тестированию;
- по представлению руководителей структурных подразделений разрабатывает, утверждает в установленном порядке и размещает на официальном сайте университета график проведения компьютерного тестирования в учебном году;
- осуществляет контроль организации и проведения компьютерного тестирования;

- совместно с руководителями структурных подразделений, зав. кафедрами осуществляет анализ результатов тестирования и выработку на его основе практических рекомендаций по совершенствованию учебного процесса.

3.3. Управление качества образования:

- подготавливают нормативно-правовое обеспечение организации и проведения компьютерного тестирования;
- организуют работу кафедр университета по формированию фонда тестовых заданий по дисциплинам основных образовательных программ;
- проводят компьютерное тестирование студентов;
- обеспечивают ввод в базу данных системы тестового контроля тестовых заданий, разработанных преподавателями соответствующих кафедр по каждой дисциплине, и контингента студентов (Ф.И.О., шифр, группа) в разрезе специальностей (направлений подготовки);
- обеспечивают установку параметров тестирования на основании предложений кафедр;
- вносят изменения в содержание тестовых заданий по предложениям преподавателей кафедр;
- обеспечиваю конфиденциальное и централизованное хранение тестов.

3.4. Информационно-вычислительный центр:

- разрабатывает специализированное программное обеспечение для проведения компьютерного тестирования;
- разрабатывает для студентов и преподавателей инструкцию о порядке прохождения компьютерного тестирования;
- устанавливает атрибуты и права пользователей ;
- осуществляют идентификацию студентов;
- обеспечивают бесперебойную работу системы тестирования и своевременно устраняют сбои программы, возникающие в ходе тестирования;
- формируют отчеты о результатах тестирования в разрезе кафедр, дисциплин, направлений подготовки (специальностей) и передают их для последующего анализа управлению качества образования;
- обеспечиваю конфиденциальное использование тестов.

3.4. Институты, филиалы, деканаты:

- организуют работу по подготовке студентов к компьютерному тестированию;
- обеспечивают явку студентов и ответственного преподавателя на компьютерное тестирование согласно утвержденному расписанию;
- предоставляют в учебно-методическое управление перечень дисциплин, подлежащих компьютерному тестированию и график проведения компьютерного тестирования в учебном году;
- информирует студентов о результатах компьютерного тестирования;
- обеспечивают хранение протоколов компьютерного тестирования знаний студентов.

4. Порядок проведения компьютерного тестирования.

Компьютерное тестирование проводится, как правило, для всей академической группы в период зачетно-экзаменационной сессии или рубежного контроля студентов по утвержденному расписанию.

Для прохождения компьютерного тестирования студент предъявляет зачётную книжку или студенческий билет.

При проведении компьютерного тестирования не допускается использование студентами учебников и учебно-методических пособий, а также других вспомогательных материалов без разрешения преподавателя. В ходе тестирования студентам запрещается использование мобильных телефонов, карманных персональных компьютеров, коммуникаторов, смартфонов и т.п. Если студент не соблюдает эти требования, использует шпаргалки, производит несанкционированные действия с компьютером, допускает дисциплинарные нарушения, преподаватель вправе удалить его из аудитории.

При прохождении компьютерного тестирования задания для каждого студента выбираются программой случайным образом из общего объема предоставленных тестовых заданий по дисциплине, охватывающих содержание всех тем курса (в соответствии с установленными параметрами).

На выполнение тестовых заданий студенту отводится время, с учетом их сложности.

Студенты должны соблюдать правила поведения в компьютерном классе и выполнять требования техники безопасности и указания преподавателя. При несоблюдении студентами правил прохождения тестирования и невыполнении этих требований, студент удаляется из компьютерного класса.

Несостоявшееся по объективным причинам компьютерное тестирование (например, из-за отключения электроэнергии, перебоев в работе сети и т.п.) переносится на более позднее время этого же дня или на другой день. В исключительных случаях по согласованию с учебно-методическим управлением контроль знаний по дисциплине может быть осуществлен в традиционной форме.

В случае опоздания студента на компьютерное тестирование более чем на 15 минут он считается не явившимся. Если студент не явился или опоздал на компьютерное тестирование по уважительной причине, подтвержденной документально, то по согласованию с учебно-методическим управлением он может быть допущен к тестированию с другой группой или в индивидуальном порядке.

5. Анализ и статистика проведенного тестирования

По результатам компьютерного тестирования преподаватель получает копию протокола компьютерного тестирования по учебной группе.

Преподавателю в случае необходимости могут быть выданы дополнительно для анализа следующие статистические данные:

1. Статистика по отдельно взятому студенту:

- количество и процент правильных ответов на задания в зависимости от коэффициента сложности: количество тестовых заданий данного коэффициента сложности, процент выполнения тестовых заданий данного коэффициента сложности;

- протокол опроса: формулировка вопроса, номер или номера правильных ответов, номер или номера выбранные студентом в качестве ответов.

2. Статистика по группе:

- количество и процент правильных ответов на задания в зависимости от коэффициента сложности: количество тестовых заданий данного коэффициента сложности, средний процент выполнения тестовых заданий данного коэффициента сложности по группе;

- средний процент выполнения теста по группе.

6. Использование результатов компьютерного тестирования в учебном процессе

Анализ результатов тестирования позволяет преподавателям:

- оценить качество знаний студентов по дисциплинам направления подготовки (специальностям);

- проверить учебную деятельность студентов по освоению сравнительно большого объема материала (нескольких разделов и тем);

- определить характерные ошибки, допускаемые студентами по пройденному материалу;

- своевременно провести коррекционную работу в рабочих учебных программах дисциплин и по устранению пробелов в знаниях студентов;

- выявить реальный уровень остаточных знаний студентов в случае, если тестирование проводилось по дисциплинам предыдущих семестров.