



УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

М.Х.Рабданов

«21» декабря 2018 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ФГБОУ ВО  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» НА 2019 г.**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1	<b>Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в ДГУ</b>			
1.1	Повышение уровня ответственности должностных лиц за уклонение от принятия мер к нарушителям требований нормативных актов университета, направленных на устранение причин коррупционных проявлений. Чаще применять взыскания к должностным лицам за факты уклонения от принятия мер к нарушителям локальных нормативных актов университета	Проректоры по направлениям	Постоянно	Противодействие использованию служебного положения персонала Университета в коррупционных целях
1.2	Создание устойчивой системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупционным проявлениям	Помощник ректора по безопасности	Постоянно	Запросы в УВД г. Махачкалы
1.3	Функционирование системы мер, направленных на обеспечение защиты конфиденциальной информации структурными подразделениями университета	Управление кадров, Информационно-вычислительный центр,	Постоянно	Аналитический отчет ректору о реализации мероприятий, направленных на обеспечение защиты информации, в том числе коммерческой тайны.

1.4	Повышение эффективности системы мер по информированию сотрудников, обучающихся и их родителей о законодательстве, положениях нормативных актов регулирующих деятельность по противодействию коррупционным проявлениям	Деканы, директора институтов, филиалов, отдел по воспитательной и социальной работе, пресс-служба	Постоянно	Размещение информации на официальном сайте университета
1.5	Организация системы приема заявлений, сообщений о совершенных, готовящихся и совершаемых правонарушениях и преступлениях коррупционного характера в университете	Ректор проректора по направлениям, деканы, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений	Постоянно	Размещение на официальном сайте информации о графике приема заявителей.
1.6	В планах работы кафедр предусмотреть рассмотрение не менее 2-х раз в учебном году на заседаниях вопросов по проведению мероприятий, направленных против коррупционных проявлений	Проректор по учебной работе, деканы, директора институтов, филиалов, заведующие кафедрами	Сентябрь Январь	Планы работы кафедр
1.7	Более ответственно отнестись к проверке представляемых персональных данных сотрудников, впервые принимаемых на работу в университет	Управление кадров, помощник ректора по безопасности	Постоянно	Наличие в личных делах справок об отсутствии судимости
1.8	Обеспечение систематического и неукоснительного контроля посещаемости	Проректор по учебной работе	Постоянно	Журналы посещаемости студентов, представления на принятие мер к нарушителям дисциплины.

	занятий студентами с принятием к нарушителям дисциплины мер воздействия	директора институтов, филиалов, зав. кафедрами		
1.9	Усиление контроля за работой с письмами и обращениями граждан и юридических лиц	Проректора по направлениям, руководители структурных подразделений	Постоянно	Снижение количества обращений граждан и юридических лиц
1.10	Систематическое рассмотрение плановых вопросов на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в университете	Председатель комиссии	В течение года	Повышение эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДГУ
1.11	Проведение плановых проверок деятельности подразделений университета на предмет законности и эффективности использования имущества университета	Проректор по экономике и финансам, проректор по административно-хозяйственной работе, руководители структурных подразделений	По графику	Обеспечение законности и эффективности использования имущества, своевременное реагирование на возможные нарушения
1.12	В необходимых случаях проведение комплексных проверок с целью выявления нарушений в сферах с высокими коррупционными рисками (при начислении и выдаче стипендий, дополнительных надбавок, премиальных и социальных выплат)	Проректора по направлениям, отдел аудита и размещения государственного заказа, деканы факультетов, директора институтов, филиалов, руководители	По графику	Своевременное реагирование на возможные нарушения, обеспечение законности и эффективности деятельности

		структурных подразделений		
1.13	Проведение оценки исполнения должностных обязанностей управленческими работниками, деятельность которых в наибольшей степени подвержена риску коррупционных проявлений	Нач. юридического отдела нач. управления кадров	1 раз в квартал	
1.14	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Проректор по экономике главный бухгалтер	постоянно	
1.15	Организация систематического анализа обстоятельств, способствующих возникновению и культивированию коррупциогенных факторов в подразделениях университета. В этих целях вести целенаправленную работу по выявлению и нейтрализации ситуаций, связанных с конфликтом интересов должностных лиц, а также недопущению совместной семейной, родственной, свойственной или иной деятельности, в том числе и при отсутствии непосредственной подчиненности, но наличии конечного коррупционного интереса	Комиссия по противодействию коррупции		
1.16	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Нач. отдела аудита и размещения государственного заказа	постоянно	
1.17	Обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок на основе справедливой конкуренции	Контрактная служба	постоянно	

	Разработка и опубликование планов-графиков приобретения товаров и услуг, размещения заказов на официальном сайте госзакупок			
1.18	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов на поставку товаров, работ, услуг	Приемочная комиссия ДГУ	постоянно	
1.19	Публикация на официальном сайте университета сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководства вуза (ректора, директоров филиалов и главного бухгалтера)	Помощник ректора	1 раз в год	
1.20	Повышение ответственности должностных лиц и исполнителей за неприятие мер по нарушениям требований нормативных актов при составлении дефектных актов и сметных документаций на ремонтно-строительные работы	Проректор по АХР начальник ОТ и КР	постоянно	Повышение эффективности и качества составления аукционной документации
1.21	Обеспечение системного контроля за выполнением ремонтных работ в соответствии с техническими заданиями и контрактов	Проректор по АХР начальник ОТ и КР	Постоянно	Сокращение случаев допущения нарушений требований законодательства. Улучшение качества выполняемых работ
1.22	Оборудовать средствами видеоконтроля учебные корпуса и общежития	Проректор по АХР начальник управления ремонтно-строительных работ	Постоянно	Сокращение случаев нарушений правил внутреннего распорядка, сохранение материальных ценностей
1.23	Проведение проверок законности и эффективности использования имущества находящиеся в оперативном управлении	Постоянно	Проректор по АХР	Недопущение закрепления на нормативном уровне возможностей для коррупционных проявлений. Обеспечения объективности и прозрачности при принятии нормативных правовых актов и управленческих решений. Эффективного использования государственного имущества.

1.24	Совершенствование системы размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг путем: - разработки методики проведения мониторинга отклонения цен контрактов, заключаемых по итогам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, от среднерыночного уровня и его проведения; - проведение выборочной антикоррупционной экспертизы технических заданий, являющихся составной частью конкурсной документации	Проректор по экономике	Постоянно	Недопущение проявления коррупционных действий при размещении государственных заказов. Целевое использование и экономия бюджетных средств. Обеспечение соответствия показателей итогов выполнения государственных контрактов первоначально заложенным в них параметром. Улучшение качества составления технических заданий.
1.25	Обеспечение контроля за целесообразностью приобретения основных средств, необходимых для поддержания имущественного комплекса	Проректор по АХР начальник ОТ и КР начальник управления ремонтно-строительных работ	Постоянно	Недопущение возможности коррупционных проявлений при оказании услуг
1.26	Обеспечение контроля за недопущением приобретения основных средств, необходимых для поддержания имущественного комплекса выше средней рыночной стоимости	Проректор по АХР начальник ОТ и КР начальник управления ремонтно-строительных работ	Постоянно	Целевое использование и экономия бюджетных средств
<b>2. Информирование граждан и юридических лиц о заинтересованности руководства университета в выявлении фактов коррупции и привлечении виновных лиц к ответственности</b>				
2.1	Обновление на официальном сайте университета подборки федеральных и локальных нормативных актов о противодействии коррупции, размещение настоящего Плана мероприятий в ФГБОУ ВО	Юридический отдел, пресс-служба	Постоянно	Размещение полной информации на официальном сайте университета

	«Дагестанский государственный университет» на 2019 г.			
2.2	Обеспечение информирования обучающихся и сотрудников о возможности обращения к руководству университета о фактах несоблюдения норм профессиональной этики и коррупционных проявлениях со стороны сотрудников университета через персональную страницу ректора на сайте университета	Проректоры по направлениям, деканы, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений, пресс-служба	Постоянно	
2.3	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции	Пресс-служба	Постоянно	Статьи в средствах массовой информации
2.4	Разработка и распространение среди студентов и сотрудников «Памятки по противодействию коррупции» и информирование о способах подачи заявлений и сообщений о коррупционных правонарушениях	Деканы, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений, отдел по воспитательной и социальной работе	Постоянно	Повышение эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДГУ
2.5	Издание и размещение социальной рекламной продукции, направленной на создание в университете нетерпимости к коррупционному поведению	Отдел по воспитательной и социальной работе, пресс-служба, издательско-полиграфический комплекс	По графику	Повышение уровня правовой информированности сотрудников и обучающихся о системе мер по борьбе с коррупцией в ДГУ, повышение уровня правовой культуры и правосознания

2.6	Организация диспута: «Что заставляет человека брать взятки?» с приглашением сотрудников Министерства Внутренних дел	Совет обучающихся		
2.7	Встречи в общежитиях ДГУ, беседы: «Коррупция. Твое НЕТ имеет значение»	Совет обучающихся		
2.8	Публикации в социальных акантах университета (рубрик/мифов/фактов) о вреде коррупции	Совет обучающихся		
2.9	Проведение обзора публикаций средств массовой информации (СМИ) с отбором и анализом печатных публикаций и телевизионных сюжетов о фактах, имеющих признаки коррупционных проявлений	Пресс-служба	Постоянно по графику	Аналитические отчеты
2.10	Размещение на информационных стендах и официальном сайте Института плана мероприятий по противодействию коррупции	Институт дополнительного образования ДГУ	Февраль 2019 г.	
<b>3. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции</b>				
3.1	Систематическое проведение совещаний с кураторами учебных групп и курсов по вопросам организации информирования студентов о системе мер по противодействию коррупции в университете	Проректор по воспитательной и социальной работе, отдел по воспитательной и социальной работе	Постоянно по графику	Порядок информирования студентов о системе мер по борьбе с коррупцией в ДГУ
3.2	Проведение независимой оценки качества знаний студентов, сравнение с качеством знаний по итогам промежуточной аттестации в семестре	Проректор по учебной работе, деканы, директора институтов, филиалов, УКО	1 раз в семестр	Отчет о проведении независимой оценки качества знаний студентов
3.3	Контроль и анализ процесса ликвидации академических задолженностей по первичным документам	Проректор по учебной работе, деканы, директора институтов,	По окончании семестра	Индивидуальные экзаменационные ведомости



		филиалов, зав. кафедрами, УКО		
3.4	Обсуждение на заседании Ученого совета университета, на совещаниях в ректорате, заседаниях ученых советов факультетов, институтов, филиалов и на заседаниях кафедр вопросов о профилактике коррупционных проявлений в университете	Проректоры по направления, деканы, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений	Постоянно по графику	Протоколы заседаний
3.5	Проведение молодежных социальных акций по противодействию коррупции, включающих в себя проведение семинаров и конференций	Деканы, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, отдел по воспитательной и социальной работе, КДМ, профком	В течение года	Программы мероприятий
3.6	Организация активного участия профессорско-преподавательского состава, научных работников и обучающихся в проводимых республиканских, городских мероприятиях антикоррупционной направленности	Деканы, директора институтов, филиалов	В течение года	Программы мероприятий
3.7	Организация постоянной рубрики антикоррупционной направленности на сайте университета	Пресс-служба	В течение года	Публикация материалов на сайте университета
3.8	Проведение встреч сотрудников университета с представителями МВД по РД, прокуратуры, СУ СК РФ по РД на тему профилактики правонарушений и преступности	Деканы, директора институтов, филиалов	В течение года	Программы встреч

3.9	Подготовка плана мероприятий по противодействию коррупции в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2020 год	Комиссия по противодействию коррупции	В конце года	План мероприятий по противодействию коррупции в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2020 год
3.10	Приведение должностных инструкций в соответствие с требованиями действующего законодательства.	Управление кадров, юридический отдел	Февраль-апрель 2019 г.	Своевременное реагирование на возможные нарушения, обеспечение законности и эффективности деятельности
3.11	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции	При наличии	Повышение эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДГУ
3.12	Расширение перечня антикоррупционных модулей в рабочих программах по дисциплинам, содержание которых имеет сопряжение с вопросами профилактики коррупции и конфликта интересов	УМУ	До 1 июля 2019 г.	
3.13	Обеспечение дальнейшего развития независимого механизма оценки знаний текущей, промежуточной и итоговой аттестации	УМУ, УКО	В течение года	
3.14	Разработка рабочими группами по формированию ООП факультетов (институтов) предложений элективных и факультативных курсов антикоррупционной направленности	УМУ	До 1 сентября 2019 г.	
3.15	Проведение анкетирования «Преподаватель глазами студентов» на всех факультетах и институтах университета с целью выявления коррупционных проявлений в образовательном процессе	ОА и ККО УКО	Октябрь-ноябрь 2019 г.	
3.16	Организация промежуточного контроля в форме сетевого тестирования по дисциплинам	ОТ и экспертизы ПИМ УКО	В период зачетно-	

	преподавателей, которые показывают низкие результаты успеваемости		экзаменационных сессий	
3.17	Обеспечение контроля со стороны УКО за объективностью оценки знаний студентов в период текущего, промежуточного и итогового контроля знаний	УКО	Во время зачетно-экзаменационных сессий и во время ГИА	
3.18	Выборочная проверка зачетно-экзаменационных ведомостей и их сверка с базой электронной системы «Деканат» на предмет выявления исправлений и несоответствий текущей и промежуточной аттестации	ОА и ККО УКО	Первый месяц после зачетно-экзаменационных сессий	
3.19	Постоянный мониторинг обучающихся и их родителей на предмет выявления коррупционной составляющей	УКО	В течение года	
3.20	Анкетирование студентов 3 курса на всех факультетах с целью выявления коррупционных явлений в образовательном процессе	УКО	Март-апрель 2019 г.	
3.21	Расширение антикоррупционных модулей в программах дополнительного образования и повышения квалификации	Директор ИДО	До 1 июня 2019 г.	
3.22	Организация курсов повышения квалификации по программе «Антикоррупционная деятельность образовательной организации» для преподавателей и сотрудников университета	Директор ИДО	Февраль 2019 г.	Повышение уровня правовой информированности сотрудников о системе мер по борьбе с коррупцией, повышение уровня правовой культуры и правосознания