



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГУ)

«07» 12 2015

ПРИКАЗ № 888-а

г. Махачкала

*О введении в действие Положения
о магистерской подготовке в Дагестанском государственном
университете*

На основании решения Ученого совета Дагестанского государственного университета от 03.12.2015 (протокол №3)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 03.12.2015г. Положение о магистерской подготовке в Дагестанском государственном университете (далее – Положение) (Приложение).
2. Считать утратившим силу «Положение о магистратуре Дагестанского государственного университета» (утверждено на заседании Ученого Совета ДГУ 31.03.2011, протокол №7)
3. Начальнику УМУ Гасангаджиевой А.Г. разместить текст Положения на официальном сайте университета в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Гасанова М.М. и проректора по заочному и дополнительному образованию Далгатова А.Г. согласно распределению должностных обязанностей.

Ректор

М.Х. Рабаданов

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого Совета ДГУ
03 декабря 2015 г., протокол №3
Ректор ДГУ М.Х. Рабаданов

ПОЛОЖЕНИЕ
о магистерской подготовке в Дагестанском государственном университете

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет:

- требования к структуре и содержанию образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки магистратуры (далее – программы магистратуры);
- требования к организации обучения и реализации учебных циклов (блоков) магистерских программ;
- функции руководителей магистерских программ и научных руководителей магистрантов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) и высшего образования (ФГОС ВО), утвержденными приказами Минобрнауки России;
- приказом Минобрнауки России от 13.02.2014г. №112 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов»;
- приказом Минобрнауки России от 14.10.2015г. №1147 «Об утверждении Порядка приема по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дагестанский государственный университет» (далее – ДГУ, университет);
- иными нормативными документами, регламентирующими

деятельность магистратуры.

1.3. Программы магистратуры относятся к основным образовательным программам высшего образования.

1.4. К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

1.5. Прием на обучение по программам магистратуры осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых ДГУ самостоятельно в соответствии с Правилами приема в ДГУ.

1.6. Лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист», имеют право быть принятыми на конкурсной основе на обучение по программам магистратуры, которое не рассматривается как получение этими лицами второго и последующего высшего образования (в соответствии с Федеральным законом от 03.02.2014 №11-ФЗ «О внесении изменений в статью 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»»).

1.7. Получение высшего образования по программам магистратуры подтверждается дипломом магистра.

1.8. Комплект документов по магистерской основной образовательной программе (ООП) разрабатывается структурным подразделением университета, в котором планируется реализация данной ООП магистратуры, совместно с учебно-методическим управлением, утверждается до начала ее реализации и подлежит ежегодному обновлению и переутверждению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Порядок разработки, формирования и утверждения (переутверждения) магистерских программ и соответствующего комплекта документов определен «Положением об основной образовательной программе – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Положение об ООП)

2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ

2.1. Каждая программа магистратуры должна иметь направленность, конкретизирующую ориентацию программы на области знания и (или) виды деятельности, даже в том случае, если в ДГУ реализуется только одна программа в рамках направления подготовки. Не допускается реализация программы магистратуры, имеющую направленность соответствующую направлению в целом.

2.2. Нормативные сроки освоения, формы обучения, возможность применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, сетевого обучения, объем программ магистратуры устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС.

2.3. Разработка магистерских программ, их структуры и содержания осуществляется в ДГУ на основании требований раздела 3 Положение об ООП и на основании методологических принципов:

- обеспечение качества образовательных программ;
- преемственность образовательных программ;
- ориентация на студента – создание условий для достижения определенных результатов обучения, мотивация обучающегося на получение качественного образования, подготовка выпускника, готового к решению конкретных профессиональных задач, выполнению определенных видов деятельности;
- компетентностная ориентация;
- командообразование - использование коллективной деятельности в процессе проектирования ООП на основе учета потребностей и интересов различных заинтересованных сторон;
- технологизация - детальное описание целей ООП, поэтапное описание способов достижения этих целей.

Основным принципом является обеспечение качества образовательных программ, который заключается в создании полноценных условий для достижения целей ООП, поставленных в соответствии с потребностями и ожиданиями заинтересованных сторон. При этом университет создает необходимые инструменты для обеспечения максимальной прозрачности и доверия со стороны потенциальных работодателей, обучающихся и государства.

2.4. Структура программы магистратуры, реализуемой в соответствии с ФГОС ВПО включает следующие учебные циклы:

- общенаучный цикл, в т.ч.:
 - базовая часть,
 - вариативная часть,
- профессиональный цикл, в т.ч.:
 - базовая часть,
 - вариативная часть,
- практики и научно-исследовательская работа,
- итоговая государственная аттестация.

2.5. Структура программы магистратуры, реализуемой в соответствии с ФГОС ВО включает следующие блоки:

- дисциплины (модули), в т.ч.:
 - базовая часть,
 - вариативная часть,
- практики и научно-исследовательская работа,
- итоговая государственная аттестация.

2.6. Вне зависимости от того, в соответствии с каким из поколений ФГОС разрабатывается программа магистратуры, в ее составе выделяются:

- теоретическая составляющая, включающая дисциплины (модули) базовой и вариативной частей (направленная, преимущественно, на формирование таких дескрипторов компетенций, как знания),

- практическая составляющая (направленная, преимущественно, на формирование таких дескрипторов компетенций, как умения и навыки).

2.7. Трудоемкость указанных составляющих программы определяется учебным планом магистерской программы в соответствии с требованиями ФГОС. Также в учебном плане осуществляется определение трудоемкости, последовательности, распределения по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, НИРС, иных видов учебной деятельности, форм промежуточной аттестации, определение соотношения контактной и самостоятельной работы обучающихся.

2.8. Содержание комплекта учебно-методической документации по программам магистратуры определено в Положении об ООП.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ СОСТАВЛЯЮЩЕЙ ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ

3.1. Теоретическая составляющая магистерских программ включает в себя базовую и вариативную части, реализуемых в виде учебных дисциплин (модулей).

3.2. Базовая часть теоретической составляющей является обязательной вне зависимости от направленности программы магистратуры и обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС.

3.3. Вариативная часть теоретической составляющей направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных университетом дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью магистерской программы.

3.4. Порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся установлены Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Дагестанском государственном университете», (далее – Положение о ТКУ и ПА).

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ СОСТАВЛЯЮЩЕЙ ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ

4.1. Практическая составляющая магистерских программ включает в себя только вариативную часть, реализуемую в виде практик и научно-исследовательской работы.

4.2. Вариативная часть практической составляющей направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных

университетом дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью магистерской программы.

4.3. Практики являются обязательной частью практической составляющей магистерской программы. Цели и задачи практик определяются общими целями магистерской программы и зависят от вида практик (научно-исследовательская, научно-производственная, научно-педагогическая и др.). Виды, формы и способы проведения практик устанавливаются ООП на основании требований ФГОС.

4.4. Научно-исследовательская работа студента (далее – НИРС) является обязательной частью практической составляющей программы магистратуры. Направленность (тематика) НИРС определяется в соответствии с видом (видами) деятельности к которому (которым) преимущественно готовится обучающийся, установленном ФГОС, целями ООП и тематикой выпускной квалификационной работы магистранта.

4.5. Конкретные мероприятия по освоению практической составляющей магистерской программы, виды и формы контроля формирования компетенций отражаются в индивидуальном плане магистранта (далее – ИПМ) (Приложение 1).

4.6. ИПМ составляется научным руководителем магистранта, рассматривается деканом факультета (руководителем структурного подразделения) и утверждается руководителем магистерской программы в течение двух месяцев с начала обучения в текущем учебном году.

4.7. ИПМ составляется в трех экземплярах – один выдается на руки обучающемуся, второй хранится в деканате факультета (структурного подразделения), третий находится у научного руководителя магистранта.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ООП МАГИСТРАТУРЫ

5.1. Общие требования к организации, прохождению, оформлению результатов, порядку повторного прохождения итоговой государственной аттестации (далее – ИГА) выпускников университета установлены «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников Дагестанского государственного университета» (далее Положение о ИГА).

5.2. Выпускная квалификационная работа магистранта (далее – ВКР, магистерская диссертация) выполняется обучающимся самостоятельно под руководством научного руководителя магистранта в виде магистерской диссертации и представляет собой совокупность результатов исследовательского поиска, отраженных в положениях, выводах и обобщениях, выдвигаемых магистрантом для публичной защиты и содержащих элементы научной новизны.

5.3. Магистерская диссертация должна содержать решение задачи, имеющей теоретическое и (или) практическое значение, или научно

обоснованные предложения автора, обеспечивающие решение прикладных задач профессиональной деятельности.

5.4. Основной особенностью выполнения магистерской диссертации является необходимость обобщения в ней результатов прохождения практик и выполнения НИРС. В связи с чем, в ИПМ в ходе его составления включается предварительная формулировка темы ВКР, которая в дальнейшем может быть уточнена и скорректирована.

5.5. Выпускникам магистратуры, полностью выполнившим индивидуальный план работы и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, присуждается квалификационная степень магистра и выдается диплом магистра государственного образца с приложением к нему.

5.6. Выпускнику магистратуры, достигшему особых успехов в освоении магистерской программы, сдавшему в течение срока обучения экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75% всех дисциплин магистерской программы, а по остальным дисциплинам — с оценкой «хорошо», и прошедшему все виды итоговых государственных аттестационных испытаний с оценкой «отлично», выдается диплом магистра с отличием

6. РУКОВОДСТВО МАГИСТЕРСКИМИ ПРОГРАММАМИ

6.1. Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется руководителем магистерской программы.

6.2. Требования к квалификации, стажу работы руководителя магистерской программы, предельные нормы по одновременному руководству несколькими магистерскими программами устанавливаются ФГОС. Обязательным требованием к руководителю магистерской программы является регулярная работа по реализации самостоятельных научно-исследовательских (творческих) проектов (участие в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, наличие ежегодных публикаций по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществление ежегодной апробации результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.3. Руководитель магистерской программы утверждается (переутверждается) до начала обучения в текущем учебном году ежегодным приказом ректора университета на основании представления в учебно-методическое управление (далее – УМУ).

6.4. Функции руководителя магистерской программы:

6.4.1. общее руководство разработкой магистерской программы, включая формулировку целей программы, компетенций, вводимых в ДГУ в дополнение к установленным во ФГОС; разработку типового учебного

плана; разработку заказов на учебно-методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, НИРС и осуществление экспертной оценки разработанных учебно-методических материалов на соответствие целям магистерской программы;

6.4.2. участие в разработке программы вступительных испытаний для поступающих на магистерскую программу;

6.4.3. контроль организации практик на соответствие их содержания и результатов прохождения целям магистерской программы;

6.4.4. контроль организации НИРС на соответствие ее содержания и результатов выполнения целям магистерской программы;

6.4.5. общее руководство разработкой программы ИГА выпускников;

6.4.6. научно-методическое руководство деятельностью научных руководителей магистрантов

7. РУКОВОДСТВО МАГИСТРАНТАМИ

7.1. Непосредственное руководство деятельностью магистранта в рамках освоения практической составляющей магистерской программы осуществляется научным руководителем магистранта.

7.2. Требования к квалификации, стажу работы научного руководителя магистранта, предельные нормы по одновременному руководству магистрантами устанавливаются ФГОС.

7.3. Научный руководитель назначается для каждого магистранта, зачисленного в университет, не позднее одного месяца с начала обучения в текущем учебном году ежегодным приказом ректора ДГУ на основании представления декана факультета (руководителя структурного подразделения)

7.4. Функции научного руководителя магистранта:

7.4.1. составление индивидуального плана работы магистранта и контроль его выполнения;

7.4.2. осуществление непосредственного руководства магистрантом при освоении практической составляющей программы магистратуры, включая организацию практик, выполнение НИРС;

7.4.3. осуществление непосредственного руководства магистрантом при выполнении выпускной квалификационной работы;

7.4.4. представление в Государственную экзаменационную комиссию развернутого письменного отзыва в установленной форме с заключением о соответствии магистерской диссертации требованиям к ВКР по направлению магистерской подготовки.

7.5. Рекомендуются участие научного руководителя в заседании Государственной экзаменационной комиссии по защите магистерских диссертаций.

7.6. Магистерские диссертации подлежат обязательному рецензированию со стороны внешних (не состоящих в трудовых отношениях с ДГУ)

рецензентов из числа высококвалифицированных специалистов-практиков предприятий и организаций, сотрудников научных учреждений, профессорско-преподавательского состава других высших учебных заведений.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

_____ / _____ /

подпись

Фамилия И.О.

« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель магистерской программы

_____ / _____ /

подпись

Фамилия И.О.

« _____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

(Фамилия, имя, отчество магистранта)

Факультет _____

Кафедра _____

Научный руководитель магистранта:

(Ф.И.О., уч. степень и звание, должность)

Год начала подготовки: _____

Направление подготовки: _____

код и наименование направления подготовки

Профиль (направленность) образовательной
программы: _____

Предварительная тема магистерской диссертации _____

Аннотация темы: _____

Утверждена на заседании кафедры _____,

протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Срок представления магистрантом диссертации _____

Содержание теоретической составляющей образовательной программы:

№ п/п	Наименование учебных дисциплин, практик, иных видов работ	Кол-во часов (час./з.е.)	Формы аттестации	Планируемый срок аттестации (контроля)
1.				
2.				
3.				

Содержание практической составляющей образовательной программы:

Наименование вида работы	Трудоемкость, ЗЕТ	Краткое содержание работы	Сроки выполнения (семестр)	Форма аттестации
НИРС				
Научно-производственная практика				
Научно-исследовательская практика				
Научно-педагогическая практика				
Предварительная защита ВКР				

Подпись магистранта _____ « ____ » _____ 20__ г.

Подпись научного руководителя _____

Подпись зав. кафедрой _____