

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета ДГУ
от 28.04.2022 года, протокол № 8

Ректор _____

М.Х. Рабаданов



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке назначения и оказания материальной поддержки
нуждающимся обучающимся ФГБОУ ВО «Дагестанский
государственный университет»
(в редакции от 28.09.2023, протокол №1)**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся, обучающимся Дагестанского государственного университета (далее по тексту – ДГУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Финансирование расходов, связанных с оказанием материальной поддержки нуждающимся обучающимся в ДГУ осуществляется за счет:

а) бюджетных ассигнований федерального бюджета, направленных на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся, в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого им размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

б) средств, полученных от приносящей доход деятельности ДГУ (при наличии экономии средств).

1.4. На получение материальной поддержки, на которую выделяются средства в размере не более двадцати пяти процентов предусматриваемого размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам, имеют право претендовать нуждающиеся обучающиеся ДГУ, проходящие обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.5. Материальная поддержка обучающимся выплачивается в размерах, которые **определяются решением Ученого совета ДГУ**, принимаемого с учетом мнения Совета обучающихся и представительных органов обучающихся.

II. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НУЖДАЮЩИМСЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

2.1. Оказание материальной поддержки осуществляется в виде выплаты материальной помощи.

2.2. В ДГУ устанавливаются I и II категории оснований назначения и выплаты материальной помощи студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, определяющие порядок назначения и размер материальной поддержки.

2.3. Решение об оказании материальной помощи I категории принимается Стипендиальной комиссией университета (далее по тексту - Стипендиальная комиссия ДГУ).

2.4. Решение об оказании материальной помощи II категории принимается комиссией по материальной поддержке структурного подразделения, функции которого может выполнять стипендиальная комиссия (далее по тексту - комиссия СП).

2.5. Материальная помощь I категории представляет собой единовременную выплату. Размер поддержки I категории определяется индивидуально в конкретно рассматриваемом случае и устанавливается Стипендиальной комиссией ДГУ. Материальная помощь I категории по каждому из оснований, представленных в пункте 2.6., может быть оказана один раз в семестр.

2.6. Право на получение материальной помощи I категории имеют следующие категории нуждающихся обучающихся:

1) обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных ситуаций – утрата имущества в результате пожара, затопления, кражи имущества, стихийного бедствия, аварий, экологических катастроф и т.п. (подтверждающие документы – справки из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.);

2) обучающиеся, потерявшие близкого родственника в период обучения – родителя, ребенка, супруга (и), усыновителя, усыновленного, иного близкого родственника (подтверждающие документы – нотариально заверенные копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родственные отношения);

3) обучающимся при рождении ребенка (подтверждающие документы – нотариально заверенная копия свидетельства о рождении ребенка – в течение года после рождения ребенка);

4) обучающиеся при заболеваниях¹ и травмах, сопровождающихся значительными тратами на лечение - (нотариально заверенная ксерокопия счета, квитанции, договора на оказание медицинских услуг; справка из государственного/муниципального медицинского учреждения о

¹ За исключением услуг косметического, косметологического и подобного характера. Максимальные выплаты при платных стоматологических услугах (за исключением косметологических, косметических и иных относящихся к подобному роду услугам, в том числе профессиональной чистки, отбеливания и установки брекет-систем) составляют не более 30% от общей суммы, но не более 5 тысяч рублей. На компенсацию платных услуг стоматологического характера могут претендовать только обучающиеся, относящиеся к пп 1 Пункта 3.11 настоящего Положения.

назначении лечения; оригиналы кассовых и товарных чеков (с указанием номера товарного чека, датой, на кого данный документ выписан, с подписью, печатью, с перечнем медикаментов - документы действительны в течение шести месяцев со дня постановки диагноза или медицинского освидетельствования травмы);

5) обучающимся в случае тяжелой болезни родителей (одного из родителей) (подтверждающие документы: нотариально заверенная ксерокопия счета, квитанции, договора на оказание медицинских услуг; справка из **государственного/муниципального медицинского учреждения** о назначении лечения; оригиналы кассовых и товарных чеков (с указанием номера товарного чека, датой, на кого данный документ выписан, с подписью, печатью, с перечнем медикаментов) – документы действительны в течение шести месяцев со дня постановки диагноза);

6) обучающимся, нуждающимся в койко-месте в общежитии, но не получившим его;

7) членам студенческих семей, где оба супруга обучаются в ДГУ по очной форме обучения;

8) обучающимся при иных трудных жизненных ситуациях по решению Стипендиальной комиссии ДГУ.

2.7. Материальная помощь II категории может быть оказана один раз в семестр по каждому из оснований, указанным в пункте 2.8.

2.8. Материальная помощь II категории может быть оказана следующим категориям обучающихся:

1) обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (подтверждающие документы: постановление о назначении опекуна или копия свидетельства о смерти обоих родителей или иного документа, подтверждающего статус сироты (оставшегося без попечения родителей));

2) обучающимся, признанным в установленном порядке инвалидами I и II группы, инвалидами с детства, инвалидами III группы (подтверждающие документы: нотариально заверенная копия справки МСЭ об инвалидности);

3) обучающимся, пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и в других радиационных катастрофах (подтверждающие документы: нотариально заверенная копия справки (удостоверения), подтверждающей (-его) факт статуса лица, пострадавшего вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф);

4) обучающимся, являющимся ветеранами боевых действий (подтверждающие документы: нотариально заверенная копия удостоверения ветерана боевых действий);

5) обучающимся, получившим государственную социальную помощь (подтверждающие документы: нотариально заверенная копия документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, выданного органом социальной защиты населения по месту жительства);

6) обучающимся, имеющим детей до 14 лет (подтверждающие документы: нотариально заверенная копия свидетельства о рождении ребенка);

7) обучающимся из многодетной семьи, в которой воспитываются трое и более детей дошкольного возраста и/или обучающихся средних образовательных, средних специальных и высших учебных заведений (подтверждающие документы: справка о составе семьи, справки с места учебы детей);

8) обучающимся из неполных семей (имеющим только одного родителя) - (подтверждающие документы: нотариально заверенные копии свидетельства о рождении обучающегося, свидетельства о смерти/о расторжении брака/справки матери-одиночки, паспорта единственного родителя (страницы с фото и семейным положением));

9) обучающимся до 20 лет, имеющие родителей-инвалидов I и II группы, родителей-пенсионеров (подтверждающие документы: нотариально заверенные копии свидетельства о рождении обучающегося, справки МСЭ об инвалидности родителей/родителя, справка из пенсионного фонда, копия паспорта);

10) обучающимся, проживающим в общежитии (подтверждающий документ: копия договора найма жилого помещения в одном из общежитий ДГУ);

11) дети лиц, принимавших участие в СВО за исключением погибших, получивших увечья или заболевания (подтверждающий документ: заверенная в установленном порядке копия свидетельства о рождении, и справка с воинской части);

12) дети лиц, принимавших участие в СВО и получивших увечья или заболевания (подтверждающий документ: заверенная в установленном порядке копия свидетельства о рождении, и справка с воинской части);

13) дети лиц, принимавших участие в СВО и погибших при исполнении служебного долга (подтверждающий документ: заверенная в установленном порядке копия свидетельства о рождении, справка с воинской части и свидетельство о смерти).

2.9. Материальная помощь обучающимся контрактной формы обучения может быть оказана в целях дополнительной поддержки обучающихся, попавших в тяжелую жизненную ситуацию, из средств от приносящей доход деятельности при наличии финансовой возможности и по решению Стипендиальной комиссии университета или комиссии СП.

2.10. Основанием для оказания материальной помощи нуждающемуся обучающему является личное заявление обучающегося, подписанное собственноручно, с указанием даты написания заявления, поданное на имя ректора, в котором указывается причина, по которой он обращается за материальной помощью. Обучающийся, обращающийся с заявлением о предоставлении материальной помощи, одновременно к заявлению прилагает подтверждающие документы, указанные в пунктах 3.10 и 3.11.

Обучающийся, подавший заявление, несет ответственность за достоверность представленных сведений.

2.11. Заявление об оказании материальной помощи и документы, подтверждающие нуждаемость в получении помощи, подаются на рассмотрение Стипендиальной комиссии ДГУ или комиссии СП. Стипендиальная комиссия, с учетом предоставленных документов,

определяет наиболее нуждающихся из общего числа обратившихся с заявлениями. Все заявления обучающихся регистрируются в журнале регистрации, а при рассмотрении данных вопросов ведется протокол заседания комиссии.

2.11.1. Рассмотрение Комиссией заявлений и приложенных к ним документов осуществляется до 15 числа текущего календарного месяца. Рассмотрение заявлений и документов, представленных позже этого срока, переносится на следующий месяц. Решение Комиссии оформляется протоколом.

2.11.2. Преимущественное право на получение материальной помощи имеют те студенты, которые по каким-либо причинам не успели получить материальную помощь в предыдущем месяце.

2.12. Основаниями для отказа обучающимся в предоставлении материальной помощи являются:

1) не подтверждение, отнесения обучающегося к категориям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения;

2) отсутствие на момент рассмотрения заявления средств, выделенных на эти цели.

3) повторное обращение обучающегося, получившего материальную помощь в текущем семестре.

2.13. Обучающиеся, подавшие заявление на материальную помощь в конце календарного года и не получившие ее в данном году по причине завершения текущего финансового года имеют первоочередное право на получение материальной помощи в следующем календарном году на основании ранее поданных заявлений.

2.14. Нуждающимся обучающимся, находящимся в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет может быть оказана материальная поддержка. Оказанием материальной поддержки осуществляется на основании личного заявления с указанием причин обращения и с приложением соответствующих документов.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Положение, изменения к нему, утверждаются приказом ректора на основании решения Ученого совета ДГУ

3.2. Контроль за порядком назначения материальной поддержки и расходованием средств, направленных на эти цели, осуществляется проректором по воспитательной и социальной работе и главным бухгалтером ДГУ.