

МИНОБРНАУКИ РОССИИ


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ДГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Совета обучающихся ДГУ



«26» января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческой Комиссии по содействию повышению качества образования

Одобрено на заседании
Ученого совета
«25» января 2018 г.
Протокол № 5

**Махачкала
2018**

1. Общие положения

1.1. Студенческая комиссия по содействию повышению качества образования (далее - Комиссия) является общественным студенческим объединением и создана в целях вовлечения студентов в процесс оценки и повышения качества подготовки выпускников университета.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Республики Дагестан, Уставом и локальными актами ДГУ, а также настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Комиссии.

2. Цель и задачи Комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является вовлечение студентов и иных категорий обучающихся в процесс оценки и повышения качества подготовки высококвалифицированного и всесторонне развитого специалиста.

2.2. Основными задачами деятельности Комиссии являются:

- организация мониторинга качества образования в даггосуниверситете, путем проведения анкетирования, опросов, тестов и т.п.;
- подготовка и публикация методических материалов по оценке качества образования в университете;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом учебных, научных и профессиональных интересов студентов;
- активная популяризация среди обучающихся нормативных основ образовательного процесса, в том числе ознакомление с политикой в области качества образования, содержанием образовательных стандартов, рабочих программ, учебных планов;
- развитие студенческой инициативы в направлении повышения качества образования в университете;
- взаимодействие студенчества с администрацией вуза в вопросах оценки и повышения качества образования.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки качества образования в университете;
- изучает опыт проведения экспертной оценки качества образования в других высших учебных заведениях;
- утверждает планы-графики деятельности Комиссии в университете;
- утверждает результаты мониторинга качества образования в университете;
- ведет подготовку предложений по улучшению качества образования в университете;

- разрабатывает и реализует проекты, направленные на повышение качества образования в университете;
- взаимодействует с администрацией вуза, другими студенческими объединениями, молодежными общественными организациями по вопросам повышения качества образования в университете;
- участвует в разработке проектов стандартов качества высшего образования с учетом мнения студентов;
- организует участие студентов в решении вопросов организации учебного процесса, улучшения материально-технической базы образовательного процесса, развития инфраструктуры социально-значимых студенческих объектов, улучшения качества преподавания учебных дисциплин;
- регулярно на факультетах и в масштабах университета проводит работу, направленную на повышение качества учебы студентов, обращает особое внимание на формирование у студентов сознательного отношения к уровню освоения основных образовательных программ и к уровню своих знаний;
- добивается повышения культа учебы и престижа отличников учебы в студенческой среде;
- информирует студентов о проводимых мероприятиях, отчетах, анализах, мониторингов, опросов, анкетировании и других достигнутых результатах;
- принимает решения в пределах своих компетенций по рассматриваемым вопросам.

4. Организационная структура Комиссии

- 4.1. Комиссия создается как подразделение объединенного Совета обучающихся университета.
- 4.2. Комиссия является коллегиальным органом. В Комиссию на добровольной основе входят выбранные представители из числа лиц, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры в институтах, факультетах и филиалах университета.
- 4.3. Обучающиеся включаются в состав Комиссии поэтапно:
 - 4.3.1. По результатам открытого голосования, проводимого среди студентов каждой группы в институте, факультете, филиале Дагестанского государственного университета выбирается делегат от группы;
 - 4.3.2. Делегаты от группы в институте, факультете, филиале выбирают представителя или представителей в состав Комиссии. Количество представителей от каждого института, факультете, филиале зависит от числа обучающихся на факультете, институте, филиале на 100 обучающихся на факультете, институте, филиале выбирается 1 представитель в состав Комиссии.
- 4.4 Членство в Комиссии является добровольным.
- 4.5. Комиссия может создавать структурные подразделения в институтах, факультетах, филиалах вуза по решению общего собрания Комиссии.
- 4.6. Общее собрание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.
- 4.7. Общее руководство осуществляет председатель Комиссии.

4.8. Помимо председателя Комиссии назначается заместитель председателя Комиссии по решению председателя.

4.8.1. Заместитель председателя выполняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленным решением Комиссии и поручениями председателя.

4.9. Из состава Комиссии на первом заседании избирается секретарь.

4.9.1. Секретарь ведет протоколы заседаний Комиссии, которые сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы Комиссии носят открытый характер и доступны для ознакомления.

5. Управление Комиссией

5.1. Непосредственное руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель, избираемый большинством голосов на отчетно-выборном собрании Комитета сроком на 2 года.

5.2. Председатель Комиссии:

- обеспечивает руководство всей деятельности Комиссии и эффективное использование его ресурсов;
- руководит формированием годовых и перспективных планов работы Комиссии, несет персональную ответственность за их реализацию;
- открывает и ведет заседания Комиссии;
- готовит повестку заседания Комиссии;
- подписывает от имени и по поручению Комиссии запросы, письма;
- своевременно предоставляет отчеты о деятельности Комиссии;
- действует от имени Комиссии, представляет интересы Комиссии во взаимоотношениях со структурными подразделениями университета по направлениям деятельности Комиссии, а также сторонними организациями;

5.3. В случае отсутствия председателя или невозможности выполнения им своих обязанностей его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

5.4. Вопросы, касающиеся деятельности Комиссии, решаются путем голосования. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на общем собрании Комиссии членов при условии правомочности такого собрания.

6. Члены комиссии, их права и обязанности

6.1. Членами Комиссии являются обучающиеся в университете и входят в его состав на добровольной основе.

6.2. Члены Комиссии имеют равные права при обсуждении и принятии решений Комиссии, несут равные обязанности и не могут быть дискриминированы по половой, социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности.

6.2. С целью повышения эффективности деятельности Комиссии и совершенствования взаимодействия студенческих объединений и администрации вуза по вопросам повышения качества образования заседания

Комиссии могут посещать сотрудники административных, научно-образовательных и иных подразделений вуза.

6.3. Члены Комиссии обязаны:

- соблюдать нормы настоящего Положения;
- присутствовать на заседаниях Комиссии;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Комиссии.
- принимать активное участие в деятельности Комиссии;
- своевременно оказывать информационную, консультационную и научно-методическую поддержку студентам, их объединениям по вопросам их участия в оценке и повышении качества образования;
- оказывать содействие в разработке и реализации проектов и мероприятий, направленных на повышение качества образования в ДГУ;
- уведомлять администрацию вуза о предоставлении информации о качестве образования в ДГУ на рассмотрение общественности, средствам массовой информации, органам государственной власти и т.д.

6.4. Члены Комиссии имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, касающиеся деятельности Комиссии;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- направлять в адрес Комиссии в письменном виде мнения, комментарии, жалобы, предложения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы;
- обращаться с вопросами к должностным лицам и работникам ДГУ, запрашивать справки и документы, необходимые для деятельности Комиссии;
- проводить необходимые мониторинга, тестирования и обследования в целях анализа состояния качества образования в университете и удовлетворенности качеством образовательных услуг обучающихся;
- беспрепятственно проводить мероприятия связанные с улучшением оценки качества образования, в том числе присутствовать в качестве общественных наблюдателей во время проведения зачетов, экзаменов, сетевых тестирований и защит научных работ;
- вносить предложения по проведению мероприятий, реализации проектов, направленных на повышение качества образования в вузе.

7. Права Комиссии

7.1. Комиссия имеет право:

- вносить на рассмотрение Ученого совета университета вопросы, связанные с деятельностью Комиссии;
- выходить с предложениями к ректору университета и другим членам администрации вуза по вопросам, относящимся к ведению Комиссии;
- запрашивать от администрации университета справки и документы, необходимые для деятельности Комиссии;

- проводить оценку качества образовательного процесса в университете;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

8. Ответственность Комиссии

8.1. Комиссия несет ответственность: .

- за объективность результатов экспертизы качества образования в вузе, проводимой Комиссией в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации студенчеству и администрации вуза;
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных и комплексных проектов повышения качества образования в университете;
- компетентность принимаемых решений.

9. Взаимодействие с другими подразделениями

9.1. Комиссия взаимодействует с управлением качества образования, учебно-методическим управлением и с другими структурными подразделениями университета в рамках различных форм по вопросам деятельности Комиссии, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на Комиссию.

10. Внесение изменений

10.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции и утверждается на заседании Совета обучающихся ДГУ после одобрения Ученым советом.