

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор ФГБОУ ВО «Дагестанский**  
**государственный университет»,**  
**профессор**

\_\_\_\_\_ **М.Х.Рабданов**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ **2018 г.**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о паспорте компетенций основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет»**

**(ПРОЕКТ)**

### **I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, оформлению и хранению паспорта формирования компетенций у аспирантов при освоении основной профессиональной образовательной программы, реализующей федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный университет» (далее – вуз, университет, ДГУ). В положении также установлена ответственность соответствующих должностных лиц за этапы создания паспорта формирования компетенции и его хранения.

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 (ред. от 05.04.2016 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС);
- Устава ДГУ.

1.3. Паспорт компетенций является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества компетентностно-ориентированной основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП), отражающей заданные требования ФГОС к уровню сформированности компетенций аспирантами по окончании освоения ОПОП. Должен содержать полную методически обоснованную информацию о том, каким образом будет обеспечиваться формирование у обучаемых компетенций заданного уровня. Паспорт компетенций позволяет обеспечить в вузе однозначность требований к соответствующим конечным результатам обучения.

1.4. Паспорт компетенций разрабатывается на каждую из обязательных (универсальной, общепрофессиональной) компетенций выпускника, включенных в утвержденный ФГОС по направлению подготовки ОПОП.

1.5. Паспорт формирования компетенций служит основой для создания единого документа, обеспечивающего целостность компетентностно-ориентированной ОПОП, а именно: паспорта компетенций основной профессиональной образовательной программы.

1.6. Положение предназначено для преподавателей и должностных лиц, участвующих в разработке учебно-методической документации и реализации учебного процесса по дисциплинам основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в университете.

1.7. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми кафедрами университета, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

## **II. ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ ПАСПОРТА КОМПЕТЕНЦИЙ**

2.1. Целью создания паспорта компетенций является установление соответствия уровня сформированности компетенции у аспирантов по окончании освоения ОПОП требованиям ФГОС ВО.

2.2. Разработка паспорта формирования компетенций позволяет ППС и руководству вуза представить описание результатов образования максимально полно и комплексно, а именно:

- получить всестороннее описание определенной компетенции как ключевого элемента содержания образования с учетом специфических особенностей ее формирования у обучающихся;

- систематизировать информацию о значимости конкретной компетенции для выпускника ОПОП вуза и ее структуре;

- сформировать на этой основе состав учебных дисциплин, курсов по выбору и практик;

- определить структурно-логическую последовательность изучения дисциплин в процессе реализации ОПОП;

- разработать согласованные рабочие программы дисциплин, курсов по выбору и практик;

- определить соответствующие образовательные технологии, позволяющие формировать конкретную компетенцию;
- выявить уровни сформированности компетенций у аспирантов;
- определить оценочные средства и формы контроля сформированности компетенций у обучающихся;
- четко распределить ответственность и полномочия между преподавателями и должностными лицами.

2.3. Паспорт компетенций может служить для аспирантов вуза ориентиром освоения компетенций, инструментом самооценки уровня ее сформированности на различных этапах обучения в вузе.

### **III. СТРУКТУРА, ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И РАЗРАБОТКЕ ПАСПОРТА**

3.1. Структурными элементами паспорта компетенций являются:

- титульный лист;
- содержание;
- паспорт каждой компетенции, включающий в себя: определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции; структуру компетенции; уровни сформированности компетенции; календарный график и траектории формирования компетенции; лист регистрации изменений.

3.2. Титульный лист паспорта формирования компетенций оформляется по форме, представленной в Приложении 1. На титульном листе указывается:

- индекс и наименование направления подготовки;
- профиль подготовки;
- квалификация выпускника;
- нормативный срок обучения;
- дата утверждения паспорта формирования компетенций, подпись проректора по научной работе и инновациям.

3.3. Обратная сторона титульного листа паспорта и программы формирования компетенций оформляется по форме, представленной в Приложении 2.

3.4 Пример оформления содержания паспорта компетенций представлен в Приложении 3. В пункте 1 необходимо представить перечень компетенций выпускника, формируемых в результате освоения данной основной профессиональной образовательной программы с краткой характеристикой каждой из них. Образец оформления данного пункта представлен в Приложении 4.

3.5 В разделе 1.1 паспорта (Приложение 5) даётся определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции. Смысл некоторых компетенций может требовать уточнения, если компетенция имеет широкий контекст, сложную формулировку или требует уточнения для

конкретного направления подготовки/профиля, с учётом региональных и вузовских особенностей.

3.6 Раздел 1.2 «Содержательная структура компонентов компетенции» является одним из наиболее важных в паспорте компетенций для проектирования образовательного процесса. В нём перечисляются результаты обучения, которые должен продемонстрировать аспирант для подтверждения сформированности компетенции. Представленная в данном разделе информация используется в качестве основы:

- для проектирования отдельных учебных модулей;
- для сопряжения «компетенция - содержание образования»;
- для отбора отличительных признаков уровня сформированности компетенции для аспиранта, а также для промежуточных этапов оценки.

Основная задача при подготовке этого раздела - достичь однозначного понимания, а именно, какие демонстрируемые действия являются проявлением данной компетенции.

В Приложении 6 представлены возможные варианты описания результатов обучения аспиранта в сочетании с терминами «знать», «уметь», «владеть». Определение структуры компетенции может иметь несколько этапов (в зависимости от сложности компетенции). Последовательность этих этапов обеспечивает сопряженность в переходе от компетенции к результатам образования и, соответственно, содержанию образования.

3.7. В части «Технологии формирования» раздела 1.2 указываются виды проводимых занятий по всем учебным дисциплинам, курсам по выбору и практикам, участвующим в формировании заданной компетенции. Определяются образовательные технологии, применение которых обеспечивает формирование у аспиранта соответствующих знаний, умений, опыта и компетенции в целом. При выборе образовательных технологий следует учитывать, что реализация компетентностно-ориентированных ОПОП предполагает широкое использование в учебном процессе современных интерактивных форм обучения.

3.8. В части «Средства и технологии оценки» раздела 1.2 указываются формы мероприятий, по которым производится текущая, промежуточная и государственная итоговая аттестация. Эта часть содержит информацию о системе оценочных средств, применяемых для оценки сформированности компетенций у аспирантов на различных этапах обучения в вузе и является основой для разработки фондов оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.9. В разделе 1.3 «Уровни сформированности компетенции» дается описание признаков трёх уровней сформированности компетенции:

- порогового, который является обязательным уровнем по отношению ко всем аспирантам к моменту завершения ими обучения по ОПОП. Пороговый уровень предполагает отражение тех ожидаемых результатов, которые имеют минимальный и достаточный набор знаний, умений и навыков для решения типовых профессиональных задач в соответствии с уровнем квалификации;

- повышенного, который превосходит пороговый уровень по одному или нескольким существенным признакам. Повышенный уровень предполагает способность выпускника самостоятельно использовать потенциал интегрированных знаний, умений и навыков для решения профессиональных задач повышенной сложности с учетом существующих условий;

- высокого, который превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции. Высокий уровень предполагает способность выпускника творчески решать любые профессиональные задачи, определённые в рамках формируемой деятельности, самостоятельно осуществлять поиск новых подходов для решения профессиональных задач, комбинировать и преобразовывать ранее известные способы решения профессиональных задач применительно к существующим условиям. Для описания признаков уровней используется таксономия целевых результатов обучения - «знает», «умеет», «владеет», определенных в разделе 1.2. «Содержательная структура компонентов компетенции». Основные признаки выражаются в форме глаголов действий (обладает опытом, применяет, демонстрирует, способен и др.) и должны отражать те виды деятельности, проявление которых у аспиранта позволяет констатировать, что у него сформированы заданные в структуре компетенции знания, умения, владения.

3.10. В разделе 1.4 «Календарный график и траектории формирования данной компетенции» определяется наиболее предпочтительная траектория формирования компетенции в рамках данной ОПОП. В таблице указывается: шифр и перечень учебных дисциплин, курсов по выбору и практик, участвующих в формировании компетенции; последовательность освоения учебных дисциплин, курсов по выбору и практик, участвующих в формировании компетенции (по курсам, семестрам).

3.11. В Приложении 7 представлен образец паспорта компетенции.

3.12. В пункте 4 «Матрица компетенций по дисциплинам основной профессиональной образовательной программы» необходимо представить формируемые компетенции выпускника по всем дисциплинам данной ОПОП. Матрица компетенций должна соответствовать утвержденному учебному плану по направлению.

3.13. Форма листа регистрации изменений представлена в Приложении 8.

3.14. Текст документа оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95 с использованием текстового редактора Word. Шрифт Times New Roman, кегль 14, интерлиньяж - 1,0. При оформлении таблиц можно использовать кегль 12. Абзацный отступ не менее 1,0 см. Цвет - черный. Поля: верхнее, нижнее - по 2 см, правое - 1,5 см; левое - 3,0 см. Нумерация страниц - внизу, от центра, сквозная. Первая страница - титульный лист; вторая - содержание и т.д. Обратная сторона титульного листа не нумеруется. Каждый паспорт компетенции начинается с новой страницы.

#### **IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ХРАНЕНИЕ**

Ответственность за разработку и хранение оригинала паспорта компетенций несет заведующий выпускающей кафедры, которая осуществляет подготовку по ОПОП.

**Ректор**

**М.Х. Рабаданов**

**Проект вносит:**

Начальник Управления аспирантуры и докторантуры

Э.Т. Рамазанова

**Согласовано:**

Проректор по НРИ

Н.А. Ашурбеков

Начальник юридического отдела

М.Г. Магомедов

*Форма титульного листа паспорта компетенций*



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по научной работе  
и инновациям

Ашурбеков Н.А.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**ПАСПОРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ОСНОВНОЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

*Направление подготовки:*

*Профиль (программа) подготовки:*

*Квалификация (степень) выпускника:*

*Нормативный срок обучения:*

Махачкала, 20\_\_

*Форма обратной стороны титульного листа паспорта компетенций*

Паспорт формирования компетенций составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ОПОП по направлению \_\_\_\_\_ (код, наименование).

Документ рассмотрен и одобрен:

на заседании кафедры \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., протокол №

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись)

на заседании учебно-методического совета факультета «\_\_» \_\_\_\_\_

201\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Председатель учебно-методического совета  
факультета \_\_\_\_\_

(подпись)

Согласовано:

Согласовано:

Начальник Управления аспирантуры и докторантуры

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Э.Т. Рамазанова

Декан факультета \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)



*Пример оформления содержания паспорта компетенций*

Содержание

1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной основной профессиональной образовательной программы.....	
2. Универсальные компетенции	
2.1 Паспорт компетенции УК-1 .....	
2.2 Паспорт компетенции УК-2.....	
2.3 Паспорт компетенции УК-3.....	
2.4 Паспорт компетенции УК-4 и т. д.....	
3. Профессиональные компетенции	
3.1 Паспорт компетенции ПК-1 .....	
3.2 Паспорт компетенции ПК-2.....	
3.3 Паспорт компетенции ПК-3.....	
3.4 Паспорт компетенции ПК-4 и т. д.....	
4. Матрица компетенций по дисциплинам основной профессиональной образовательной программы.....	

## Образец к пункту 1 паспорта компетенций

**1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной основной профессиональной образовательной программы**

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП, определяются на основе ФГОС ВО по направлению \_\_\_\_\_ .

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Полный состав обязательных универсальных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП представлен в таблице 1.

Таблица 1

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание, определение и структура компетенции
<b>УК</b>	<b>Универсальные компетенции выпускника</b>	
УК-1	способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	.....
УК-2	.....	.....
<b>ОПК</b>	<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
ОПК-1	.....	.....
<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции выпускника</b>	
ПК-1	.....	.....



**Образец к разделу 1.2. паспорта компетенции**

Возможные варианты представления результатов образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»:

**Знать:** основные понятия..., закономерности..., принципы..., содержание..., концепции..., идеи..., цели..., задачи..., функции..., подходы..., направления..., проблемы..., исторический аспект..., современное состояние..., зарубежный/отечественный опыт..., классификации..., свойства..., методы..., приемы..., виды..., типы..., структуру..., элементы..., факты..., процессы..., условия..., требования..., правила..., этапы..., порядок..., периоды..., особенности..., компоненты..., критерии..., показатели..., модели..., формулы..., программы..., процедуры..., технологии..., методики..., способы..., алгоритм....

**Уметь:** определять..., сравнивать..., анализировать..., различать..., соотносить..., систематизировать..., собирать..., разрабатывать..., классифицировать..., конструировать..., создавать..., проводить..., проверять..., применять..., действовать..., преобразовывать..., использовать..., изменять..., распознавать..., проектировать..., прогнозировать..., вычислять..., рассчитывать..., участвовать..., контролировать..., диагностировать..., обрабатывать..., оценивать..., обосновывать..., моделировать..., решать..., проводить..., выбирать..., расшифровывать..., выражать..., формулировать..., обобщать..., подводить итоги..., обсуждать..., исследовать..., изображать..., имитировать..., произносить..., употреблять..., воспроизводить..., аргументировать..., объяснять..., изменять..., управлять..., организовывать..., принимать решения..., ранжировать..., критиковать..., доказывать..., оспаривать..., защищать..., исполнять..., демонстрировать..., использовать..., программировать..., инсценировать..., проиллюстрировать..., консультировать..., находить новые варианты решения..., пользоваться...

**Владеть:** опытом..., способностью..., методологией..., техникой..., методикой..., технологией..., методом..., способом..., приемом..., навыком..., средством..., системой...

## Образец паспорта компетенции

## Паспорт компетенции УК-1

1.1 Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции.

Код компетенции	Название компетенции
УК-1	способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

Под компетенцией УК-1 понимается: .....

## 1.2 Содержательная структура компонентов компетенции

№ п/п	Наименование дисциплины и код по учебному плану	Части компонентов	Технологии формирования*	Средства и технологии оценки**
1	2	3	4	5
1	История Б1.Б.1	Знает: основные закономерности исторического процесса, этапы исторического развития России, место и роль России в истории человечества и в современном мире.	Лекции, семинары, самостоятельная работа	Тестирование, выступление на семинарах
		Умеет: оперировать основными историческими понятиями и категориями, самостоятельно работать с классическими и современными историческими текстами, логично и аргументировать свои выводы.	Лекции, семинары, самостоятельная работа	Тестирование, выступление на семинарах

		Владеет: общей методологией исследования проблем современной исторической науки.	Лекции, семинары, самостоятельная работа	Защита рефератов, зачет
2	Иностранный язык Б1.Б.2	Знает: основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого языка, правила чтения и словообразования, технику перевода изученных грамматических форм.	Практические занятия, самостоятельная работа	Тестирование, контрольные работы, собеседование
		Умеет: понимать смысл основных частей диалога и монолога; воспроизводить текст по ключевым словам или по плану; задавать вопросы; отвечать на вопросы; вести беседу.	Практические занятия, самостоятельная работа	Тестирование, контрольные работы, собеседование
		Владеет: изучаемым иностранным языком для создания собственных предложений и связанного текста	Практические занятия	Зачет
3	Философия Б1.Б.3	Знает: предмет, место и роль философии в культуре, основные направления и этапы развития философии, особенности социальной философии,	Лекции, семинары, самостоятельная работа	Тестирование, выступление на семинарах

		глобальные проблемы современности		
		Умеет: выявлять специфику научных, философских и религиозных картин мира, давать сравнительный анализ различных концепций общественного развития, самостоятельно работать с классическими и современными философскими текстами, понимать сущность и социальную значимость основных философских проблем.	Лекции, семинары, самостоятельная работа	Тестирование, выступление на семинарах, зачет

### 1.3 Уровни сформированности компетенции

Ступени уровней освоения компетенции	Отличительные признаки
1	2
Пороговый (удовлетворительный)	<i>Знает основные закономерности исторических этапов развития общества; основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка; предмет, место и роль философии, как науки; законы функционирования и этапы развития человеческого общества.</i>
Повышенный (хорошо)	<i>Оперировать основными историческими и философскими понятиями и категориями, логично и аргументировано обосновывает свои выводы и умозаключения, самостоятельно работает с классическими и современными философскими текстами, анализирует и пропагандирует культурные достижения народов России и мира, понимает смысл основных частей диалога на иностранном языке.</i>
Высокий (отлично)	<i>Владеет общей методологией исследования глобальных проблем</i>

	<i>современной исторической и философской науки, культурой мышления, изучаемым иностранным языком для создания собственного связанного текста.</i>
--	--

#### 1.4 Календарный график и траектории формирования данной компетенции

Шифр дисциплины	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, разделы ОПОП, учебные дисциплины, модули, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем	7 сем	8 сем
	Гуманитарный, социальный и экономический цикл								
	Базовая часть								
Б1.Б.1	История								
Б1.Б.2	Иностранный язык								
Б1.Б.3	Философия								
	Вариативная часть								



