

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ДГУ
М.Х. Рабаданов
«30» 12 2020 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по основным общеобразовательным программам – программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дагестанский государственный университет»

ПРИНЯТЫ
на заседании Ученого совета ДГУ
24 декабря 2020 г. протокол № 4
УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ректора ДГУ
от 30.12.2020 № 887-а

Махачкала 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам – программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дагестанский государственный университет» (далее соответственно – Правила приема, ДГУ, университет) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в в Многопрофильном лицее ДГУ (далее – Лицей ДГУ).

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и настоящими Правилами приема.

Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.2. Прием граждан в Лицей ДГУ осуществляется со следующими нормативными документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Устав ДГУ;

- Положение о Лицее ДГУ.

1.3.

1.3. Образовательный процесс в Лицее ДГУ осуществляется на двух отделениях: школьном и лицейском.

Основу школьного отделения составляют 1-9 классы.

Основу лицейского отделения составляют классы с профильной подготовкой:

- 10-11 классы – физико-математический, химико-биологический, гуманитарно-экономический.

1.4. Прием учащихся в 1-е классы школьного отделения Лицея ДГУ осуществляется на общедоступной основе.

1.5. Прием учащихся в 10-е, 11-е классы лицейского отделения осуществляется на основании совокупных (интегрированных) результатов образовательной деятельности обучающихся.

1.6. К совокупным результатам образовательной деятельности обучающихся относятся:

- результаты участия в муниципальном, региональном и заключительном этапах Всероссийской олимпиады школьников (победитель, призер);

результаты участия в муниципальном, региональном и заключительном

этапах олимпиады школьников текущего учебного года (победитель, призер);

результаты участия в муниципальном, региональном и заключительном этапах олимпиады школьников «Шаг в будущее» (победитель, призер);

- результаты государственной итоговой аттестации (не ниже 65% выполнения заданий по профильным предметам и русскому языку)

- результаты вступительного тестирования.

1.7. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.9. Прием в Лицей ДГУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.9. Все вопросы, связанные с приемом в Лицей ДГУ и не урегулированные настоящими Правилами приема, решаются Приемной комиссией Лицея ДГУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Прием документов

2.1. Прием в Лицей ДГУ на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в Лицей ДГУ по адресу: 367000 Россия, Республика Дагестан, г.

Махачкала, ул. Батырая, д. 2/12, 1 этаж, каб. 108;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 367000, г. Махачкала, ул. М.Гаджиева, 43А, Лицей ДГУ;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Лицея ДГУ: lic-dgu@yandex.ru.

Лицей ДГУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Лицей ДГУ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным

системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.4. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.5. Для приема в Лицей ДГУ приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего

родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Лицея ДГУ родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанные в п. 2.5, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам

2.7. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Лицей ДГУ. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Лицея ДГУ, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.9. Лицей ДГУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных

2.10. Ректор университета по представлению директора Лицея ДГУ издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.11. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Лицей ДГУ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.12. Приказы ректора ДГУ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Лицея ДГУ в день их издания.

3. Организация приема в 1-й – 9-е классы школьного отделения Лицея ДГУ

3.1. Получение начального общего образования в Лицее ДГУ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей Минобрнауки России вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. В целях проведения организованного приема поступающих в первый класс Лицей ДГУ размещает на официальном сайте университета, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах не позднее 15 января.

3.3. Прием заявлений в 1-й - 9-е классы Лицея ДГУ начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 5 сентября текущего года (при наличии свободных мест).

3.4. Зачисление ребенка в первый класс Лицея ДГУ оформляется приказом ректора ДГУ в течение 5 рабочих дней после представления родителем (законным представителем) необходимых документов, указанных в разделе 2 настоящего Положения, заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты обучения за соответствующий период.

3.5. Распределение детей, зачисленных в Лицей ДГУ, по классам, назначение классного руководителя является компетенцией Лицея ДГУ.

4. Организация приема в 10-е, 11-е классы лицейского отделения Лицея ДГУ

4.1. Для организации записи на вступительное тестирование и первичного приема документов, проведения вступительного тестирования и подготовки документов для зачисления поступивших приказом по ДГУ создается Приемная комиссия Лицея ДГУ. Председателем Приемной комиссии является ректор университета или уполномоченное им лицо.

4.2. Для проведения собеседований, включающих комплексный тест, приказом ректора ДГУ, утверждается состав Экзаменационной предметной комиссии, в задачи которой входит организация разработки заданий, реализация процедуры теста, обработки результатов, организация показа работ после публикации результатов и разъяснения обоснованности результатов.

4.3. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии Лицея ДГУ определяются Положением о ней, утвержденным ученым советом ДГУ

4.4. Состав, полномочия и порядок деятельности Экзаменационной предметной комиссии определяется Положением о ней, утвержденным ученым советом ДГУ

4.5. Сроки начала набора и проведения вступительного тестирования определяются руководством университета по представлению директора Лицея ДГУ.

4.6. Прием в Лицей ДГУ осуществляется по направлениям обучения: «Физико-математический профиль», «Химико-биологический профиль», «Гуманитарно-экономический профиль»

4.7. Количество мест для приема, правила подачи заявлений, порядок проведения собеседования в виде комплексного теста, минимальные проходные баллы, иная информация о приеме в Лицей ДГУ объявляются Лицеем ДГУ не позднее 15 января.

4.8. Прием в Лицей ДГУ осуществляется в 10 и 11 класс для обучения по

очной форме обучения, по образовательным программам среднего общего образования, соответствующим федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования

4.9. Подача заявок для участия в собеседовании, включающего комплексный тест, осуществляется в Лицее ДГУ в период с 15 мая по 20 июня. По решению ученого совета ДГУ срок подачи заявок может быть изменен.

4.10. При подаче заявки поступающий:

- заполняет форму, в которой указывает данные о себе, сведения о родителях (законных представителях), сведения об образовательной организации, в которой он обучается на момент подачи заявки, и результатах обучения в текущем году;

- дает согласие на обработку персональных данных;

- выбирает не более двух направлений обучения в Лицее ДГУ, одно из которых является приоритетным;

4.11. О времени и месте проведения комплексного теста Приемная комиссия информирует поступающих на интернет-странице Лицея ДГУ на корпоративном сайте (портале) ДГУ, на стенде приемной комиссии в срок – не позднее, чем за 10 календарных дней до начала его проведения

4.12. Первая часть комплексного теста включает в себя задания по русскому языку. Вторая часть комплексного теста вариативна и включает в себя вопросы по предметам в зависимости от выбранного поступающим направления обучения в Лицее ДГУ:

- «Физико-математический профиль» - вопросы по углубленной математике (обязательно), физике, информатике (на выбор);

- «Химико-биологический профиль» - вопросы по углубленной химии, биологии (обязательно);

- «Гуманитарно-экономический профиль» - вопросу по обществознанию (обязательно), математика, истории (на выбор).

Содержание комплексного теста базируется на программе основного общего образования и отвечает требованиям, предъявляемым к результатам обучения в 9-м классе.

4.13. Лица, не явившиеся на комплексный тест по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его прохождению в дополнительно организованных экзаменационных группах или индивидуально в период до завершения собеседования в виде комплексного теста. В случае болезни поступающий или его родитель (законный представитель) обязан до начала комплексного теста известить Приемную комиссию о неявке с последующим представлением оправдательного документа из государственного или муниципального медицинского учреждения. Документ должен быть представлен в Приемную комиссию в день, следующий за днем выписки поступающего по окончании болезни. В иных случаях справки о болезни Приемной комиссией не принимаются и поступающие к прохождению комплексного теста не допускаются. Все спорные случаи рассматриваются Приемной комиссией в индивидуальном порядке.

4.14. Выпускники 9 класса Лицея ДГУ могут быть переведены в 10-й класс Лицея ДГУ по заявлению родителя (законного представителя) по результатам личного рейтинга обучающегося. Личный рейтинг обучающегося состоит из предметных рейтингов по математике, русскому языку и иностранному языку, определяемых на основании результатов промежуточных контрольных работ по этим предметам, и, в итоге, суммарного рейтинга по указанным предметам подготовки.

4.15. Не позднее 5 сентября на интернет-странице Лицея ДГУ в рамках

официального сайта ДГУ публикуется список рекомендованных к зачислению в Лицей ДГУ учащихся.

4.16. Решение о зачислении в ДГУ лиц, рекомендованных Приемной комиссией Лицея ДГУ к зачислению, своевременно представивших все необходимые документы, заключивших договор об оказании платных образовательных услуг, оплативших за соответствующий период обучения, принимается не позднее 10 сентября и оформляется приказом по университету.

4.17. При формировании классов лицейского отделения учитываются:

а) приоритет профилей, указанный в заявлении при регистрации на вступительное тестирование;

б) баллы, набранные при поступлении.

Приоритетное право при зачислении в классы лицейского отделения имеют обучающиеся:

а) являющиеся победителями или призерами заключительного, регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года;

б) являющиеся победителями или призерами заключительного, регионального этапа олимпиады школьников текущего учебного года;

в) являющиеся победителями или призерами заключительного, регионального этапа олимпиады школьников «Шаг в будущее» текущего учебного года;

г) являющиеся победителями или призерами профильных олимпиад 1 и 2 уровня из «Перечня олимпиад школьников и их уровней», ежегодно утверждаемых приказом Минобрнауки России, при условии успешного прохождения собеседования.