



**УТВЕРЖДЕНО**

*на заседании Ученого совета ДГУ  
от 22 декабря 2022 г. протокол №4  
приказом по ДГУ от 30.12.2022 №949-а  
Ректор ДГУ*

*Рабаданов М.Х.*

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме компьютерного опроса обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Дагестанском государственном университете**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение об организации и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме компьютерного опроса обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Дагестанском государственном университете» (далее – Положение) регламентирует порядок организации, проведения и использования результатов компьютерного экзамена при осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Компьютерный экзамен (КЭ) является независимой формой оценки уровня сформированности результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученному разделу, модулю, дисциплине.

1.2. Положение основано на следующих нормативных документах:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

– приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» (далее – ДГУ, университет);

- локальные нормативные акты университета.

1.3. Компьютерный экзамен проводится с целью:

- качественного, оперативного оценивания хода освоения учебных дисциплин и получения независимой объективной информации о фактическом усвоении материала студентами по результатам изучения дисциплины (модуля);

- проверки соответствия, уровня и качества подготовки студентов, сформированности компетенций, определенных рабочей программой дисциплины (модуля);

- использования результатов компьютерного тестирования в текущей, промежуточной аттестации студентов;

- получения полной и адекватной информации по каждому студенту и доведение ее заинтересованным лицам для оценки качества учебного процесса, его результатов и формирования корректирующих воздействий;

- накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем элементам образовательной программы и формируемым компетенциям;

- снижения роли случайности при проведении промежуточной аттестации.

1.4. КЭ в Университете реализуется с использованием информационной системы ДГУ «Компьютерный экзамен» (exam.dgu.ru), являющейся частью «ИАС Университет». Основу содержания КЭ составляют логически упорядоченный набор заданий для текущего контроля успеваемости обучающихся и набор экзаменационных билетов по дисциплине, разработанный и утвержденный кафедрой, за которой закреплена соответствующая дисциплина (модуль). Информационная система позволяет методом случайной выборки генерировать задание для текущего контроля и экзаменационный билет, в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и требованиями, устанавливаемыми профильными кафедрами.

## **2. Формирование базы заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации**

2.1. Использование системы КЭ подразумевает создание, пополнение и совершенствование общей базы заданий для текущего контроля и базы экзаменационных билетов для промежуточной аттестации.

2.2. База заданий для текущего контроля по дисциплине складывается из баз заданий по разделам учебной дисциплины, реализуемой одной или несколькими кафедрами. Каждая кафедра самостоятельно разрабатывает и утверждает комплект заданий (вопросов) для текущего контроля по разделам дисциплины, а также систему критериев оценивания результатов по учебным дисциплинам, закреплённым за кафедрой. Задания (вопросы) для текущего контроля по учебной дисциплине, разработанные и утвержденные на кафедре, передаются в отдел тестирования управления качества образования.

2.3. База экзаменационных билетов для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) разрабатывается кафедрой или несколькими кафедрами, за которыми закреплена соответствующая дисциплина (модуль). Каждая

кафедра самостоятельно разрабатывает и утверждает комплект экзаменационных билетов для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), а также систему критериев оценивания результатов по учебным дисциплинам, закреплённым за кафедрой. Экзаменационные билеты для промежуточного контроля по учебной дисциплине (модулю), разработанные на кафедре, передаются в отдел тестирования управления качества образования.

3.4. Задания для текущего контроля и экзаменационные билеты для промежуточной аттестации проверяются на соответствие экспертными советами по экспертизе контрольно-измерительных материалов. При необходимости, задания могут быть переданы на редактирование и содержательную экспертизу независимому рецензенту. В случае отрицательной рецензии и/или выявления несоответствия задания возвращаются автору (авторам) на доработку.

3.5. После доработки автор(ы) передают отредактированные задания в отдел тестирования управления качества образования, сотрудники которого обеспечивают загрузку баз заданий для текущего контроля и экзаменационные билеты для промежуточной аттестации по дисциплине в информационную систему «Компьютерный экзамен».

3.6. Перечень разделов, тем, основных понятий, комплект заданий для текущего контроля, перечень вопросов к экзамену должны быть приведены в рабочей программе дисциплины и находится в открытом доступе для всех преподавателей кафедры и студентов.

### **3. Организация и проведение тестирования**

3.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме КЭ проводится по учебным дисциплинам для комплексного оценивания усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений дисциплинарных частей компетенций.

3.2. КЭ организуется централизованно в компьютерных классах факультетов (институтов, структурных подразделений) или Экзаменационном центре Университета. КЭ для контроля текущей успеваемости обучающихся по дисциплине проводится в компьютерных классах факультетов (институтов, структурных подразделений) вне аудиторных занятий, в часы самостоятельной работы студента и контроля самостоятельной работы студента под руководством преподавателя.

3.3. Промежуточная аттестация в форме КЭ организуется в соответствии с графиком промежуточной аттестации (с учетом направления подготовки, курса, форме обучения), графиком первой и второй пересдачи промежуточной аттестации.

График промежуточной аттестации, графиком первой и второй пересдачи промежуточной аттестации формируется деканатом (учебной частью) факультета (института, структурного подразделения),

согласовывается с учебно-методическим управлением и утверждается курирующим проректором.

3.4. Ответственный за КЭ на факультете (в институте, структурном подразделении) совместно членами экзаменационной комиссии (в случае проведения текущего контроля – преподавателем) обеспечивает ознакомление студентов с порядком и правилами проведения КЭ в университете.

3.5. Для участия в КЭ студенты проходят идентификацию в информационной системе «Компьютерный экзамен», используя данные зачетной книжки. Каждому студенту при этом присваивается обезличенный идентификационный номер. Студентам, участвующим в КЭ, необходимо иметь при себе зачетную книжку.

3.6. При прохождении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме КЭ задания для каждого студента генерируются информационной системой «Компьютерный экзамен» случайным образом из банка оценочных средств по дисциплине, охватывающего содержание всех тем раздела дисциплины. В случае проведения промежуточной аттестации в форме КЭ случайным образом выбирается экзаменационный билет из базы экзаменационных билетов, составленных из экзаменационных вопросов, приведенных в рабочей программе дисциплины.

3.7. Во время проведения промежуточной аттестации в форме КЭ в компьютерном классе могут находиться: ответственный за КЭ на факультете (в институте, структурном подразделении), экзаменатор, ассистент (председатель и члены экзаменационной комиссии), представители деканата, лицо, сопровождающий студента с ограниченными возможностями здоровья (при наличии). Представители учебно-методического управления, управления качества образования могут присутствовать на КЭ по поручению курирующего проректора. Запрещается присутствовать на КЭ посторонним лицам.

3.8. В период проведения КЭ, все сайты и выход в сеть Интернет блокируются ответственным за проведение КЭ. Студентам, участвующим в сдаче КЭ запрещается пользоваться Интернетом и средствами связи в период его проведения. За нарушения порядка проведения КЭ студенты могут быть удалены до его завершения.

3.9. По результатам текущего контроля успеваемости в форме КЭ не предусмотрено повторное его проведение в той же форме для пересдачи неудовлетворительных оценок.

По результатам промежуточной аттестации в форме КЭ отдел тестирования УКО совместно с ответственными за КЭ на факультете (институте, структурном подразделении) организует повторное проведение КЭ в соответствии с графиком первой и второй пересдачи для студентов, получивших неудовлетворительную оценку или не посещавших КЭ по уважительной причине.

Для подготовки к повторному прохождению КЭ студенту отводится не менее 1 недели. В случае определения промежуточного контроля в форме КЭ, все его виды (экзамен, первая и вторая пересдача) также проводятся в виде КЭ. Допускается при проведении второй пересдачи в присутствии комиссии после проведения КЭ проведения собеседования в устной форме.

3.10. В случае наличия объективных причин, препятствующих проведению промежуточной аттестации в форме КЭ в соответствии с утвержденным графиком промежуточной аттестации ответственный за КЭ на факультете (в институте, структурном подразделении) совместно членами экзаменационной комиссии составляет акт о срыве КЭ с указанием объективных причин. Деканат факультета (учебная часть института, структурного подразделения) по согласованию с учебно-методическим управлением проводит промежуточную аттестацию в традиционной форме (устно, письменно, устно-письменно).

#### **4. Учет результатов компьютерного экзамена**

4.1. Ответственный за КЭ на факультете (институте, структурном подразделении) после его проведения получает из отдела тестирования и экспертизы ПИМ УКО логин и пароль для проверки результатов КЭ преподавателю (при проведении текущего контроля в форме КЭ) или экзаменатору (при проведении промежуточной аттестации в форме КЭ). Преподаватель или экзаменатор, используя данные логина и пароля входит в систему проверки выполненных работ в информационной системе «Компьютерный экзамен» и осуществляет их оценивание.

4.2. По результатам проверки ответственным за КЭ на факультете (институте, структурном подразделении) формируются протоколы (ведомости) КЭ из информационной системы «Компьютерный экзамен» и предоставляются преподавателю лично или через деканат (учебную часть).

4.3. Результаты текущего контроля успеваемости в форме КЭ учитываются преподавателем данной дисциплины при проставлении текущего контроля по разделам, дисциплинарным модулям.

Результаты промежуточной аттестации в форме КЭ в точном соответствии с протоколом (ведомостью) КЭ из информационной системы «Компьютерный экзамен» переносятся экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии) в экзаменационно-рейтинговую ведомость по дисциплине (в экзаменационно-рейтинговую ведомость на пересдачу).

4.4. Результаты КЭ учитываются преподавателем дисциплины для корректировки учебного процесса. На основе результатов КЭ, при наличии возможности, организуются дополнительные занятия для студентов, получивших неудовлетворительные оценки.

4.5. Результаты КЭ обсуждаются на заседаниях кафедр, анализируются преподавателями и рассматриваются на Совете факультета с целью выработки мер по повышению качества преподавания и качество обучения студентов, принимая во внимание возможную корректировку содержания и качества проведения аудиторных занятий, вопросов промежуточной аттестации по

дисциплине и т.д., что фиксируется в соответствующих протоколах заседаний и доводится до сведения преподавателей университета.

4.6. Все результаты прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме КЭ хранятся в архиве информационной системы «Компьютерный экзамен», могут быть предъявлены по запросу обучающегося, преподавателя, заведующего кафедрой, деканата, курирующего проректора.

## **5. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме компьютерного опроса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированным образовательным программам, исходя из психо-физических возможностей, участвуют в проведении текущей и промежуточной аттестации по дисциплине в традиционной форме, предусмотренной рабочей программой дисциплины, либо в форме КЭ с использованием специальных условий, предусмотренных «Положением об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Дагестанском государственном университете».

5.2. При необходимости лица, ответственные за КЭ совместно с представителями деканата (учебной части) факультета (института) разрабатывают инструкции о порядке прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме КЭ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом рекомендаций к условиям обучения, приведенным в индивидуальной программе реабилитации.